



T.C.
ÜSKÜDAR KAYMAKAMLIĞI

***Mehmet Akif Ersoy
İlkokulu***

2024-2028 STRATEJİK PLANI



Eğitindir ki bir milleti ya hür,
bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk
halinde yaşatar, ya da esaret ve
sefalete terk eder.

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: ÜSKÜDAR	
Adres:	Mehmet Akif Ersoy Mahallesi Serhat Caddesi No 28 Çengelköy Üsküdar/ İSTANBUL	Coğrafi Konum Bağlantısı:	https://maps.app.goo.gl/YQWxDd4N9MAecXYG8
Telefon	0 216 422 53 14	Faks Numarası:	0 216 422 53 14
E-Posta Adresi:	makifersoy1967@gmail.com	WebSayfası Adresi:	https://uskudarmehmetakifersoyilkokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	736235	Öğretim Şekli:	Normal Öğretim



SUNUŞ

Çağımızın getirdiği teknolojik gelişmelerin sosyal ve kültürel hayatı derinden etkilediği bir dönemdeyiz. Günümüzde teknolojik gelişmeleri yakından takip etmek ve yönlendirmek büyük önem kazanmıştır. Eğitimde karşılaşılan sorunların çözümü için güçlü ekonomik, sosyal ve kültürel yapıların inşa edilmesini gerektirmektedir. Tüm bu yapıların temel taşı eğitimli insan gücüdür!

Okulumuzun başarısını yükseltmek, milli ve manevi değerlere saygılı bireyler yetiştirmek için doğru hedefler koymalıyız. Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün "Türk çocuğu ecdadını tanıdıkça daha büyük işler yapmak için kendinde cesaret bulacaktır" sözü hareket noktamız olmalıdır. Eğitim çağına gelen öğrencileri ilgi ve istidadına göre okullara gönderip iyi bir eğitimle dünya ile yarışır bireyler olarak hayata hazırlamak ana hedefimiz olmalıdır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun yürürlüğe girmesiyle birlikte her kurumun stratejik plan geliştirmesi zorunlu kılındı. Çocuklarımızın bilgi çağının gerektirdiği bilgilerle donatılmış, hayata hazırlanan, hayattan ilham alan, bizi ileriye götüren fertler olmasını istiyoruz.

Bu zorlu yolda bizimle birlikte yürüyen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Hüseyin ULAŞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

Okul/Kurum Bilgileri	2
SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER	5
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
Planlama Süreci:	7
DURUM ANALİZİ	8
Kurumsal Tarihçe	9
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	10
PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI	11
Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	12
Üst Politika Belgeleri Analizi.....	113
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	14
Paydaş Analizi	15
Okul/Kurum İçi Analiz	16
Okul/Kurum İçi Analiz	17
İnsan Kaynakları.....	18
Teknolojik Düzey	19
Mali Kaynaklar	26
Çevre Analizi (PESTLE)	27
GZFT Analizi.....	30
Güçlü ve Zayıf Yönler.....	31
Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	32
GELECEĞE BAKIŞ	33
Misyon.....	33
Vizyon	332
Temel Değerler	33
AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	34
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	34
TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalite.....	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	36
Maliyetlendirme	37
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	38
EKLER:.....	42
Ek-4 Paydaş Anketleri.....	44

TABLolar LİSTESİ

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu.....	7
Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu	14
Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu	15
Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı.....	18
Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	18
Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı	18
Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları.....	19
Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla).....	22
Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu	23
Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı.....	23
Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı.....	23
Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri	24
Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu.....	24
Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu.....	24
Tablo 17. Kaynak Tablosu.....	25
Tablo 18. Harcama Kalemler.....	25
Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu	26
Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu	28
Tablo 21. GZFT Listesi	29
Tablo 22. GZFT Stratejileri	31
Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu	35
EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi	40
EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi.....	40
Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi.....	41

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ



Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Hüseyin ULAŞ	OKUL MÜDÜRÜ	Mehmet Ali ARSLAN	MÜDÜR YARDIMCISI
Mehmet Ali ARSLAN	MÜDÜR YARDIMCISI	Rukiye TAŞKENT	ÖĞRETMEN
Mustafa MERMİ	PSİKOLOJİK DANIŞMAN ve REHBER ÖĞRETMEN	Kamer YILDIRIM	ÖĞRETMEN
Esra KEKLİK	ÖĞRETMEN	Kazım YILANCI	ÖĞRETMEN
Zeynep YILDIRIM	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Elif GEZER	OKUL AİLE BİRLİĞİ Y.KURULU ÜYESİ

Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe



1975 okul bahçesi ve kayalar



1977 Okulun genel görünümü



Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 1967 yılında Üsküdar Çengelköy Güzeltepe’de “Güzeltepe İlkokulu” adıyla kurulmuştur. Okul şimdiki yerinde iki baraka şeklinde eğitim öğretime başlamıştır. Barakalar 1968 yılında yıkılmış yerine şimdiki okulun temeli atılmıştır. 1968 yılı sonunda yedi derslik, öğretmenler odası, bir idareci odası, ders araçları odası, çok amaçlı salon, yemekhane, mutfak, kalorifer odası ve kömürlükten oluşan bölümleri ile hizmete girmiştir.

• Okulumuz 2003 yılında depreme karşı güçlendirilmiştir. Daha önceden lojman olarak kullanılan iki katlı bina,2004 yılında Anasınıfına dönüştürülmüş ve iki derslik ile hizmete girmiştir.2006 yılı kasım ayı itibari ile okulumuz kantini hizmet vermeye başlamıştır. 2014/2015 eğitim ve öğretim yılında ilçemiz okul dönüşlerinden dolayı okulumuzda öğrenim gören ortaokul öğrencileri Fatih Ortaokulu'na nakli yapıp okulumuz ilkokula dönüştürülmüştür. Okulumuzun ana binasında 14 adet derslik,1 adet ardiye, 2 adet idareci odası,1 adet rehberlik servisi odası, 1 adet öğretmenler odası,1 adet çok amaçlı salon, 1 adet arşiv, diğer binada ise 2 adet anasınıfı ,1 adet arşiv,1 adet spor odası ve aile birliği odası bulunmakta idi.

Tarihsel geçmişi 1967 yılına dayanan okulumuzun binası İstanbul Sismik Riskin Azaltılması ve Acil Durum Hazırlık Projesi (İSMEP) kapsamında yıkılıp yeniden yapılması kapsamına alınmış, İstanbul Valiliğinin almış olduğu karar doğrultusunda boşaltılmasına karar verilmiş, 20 Şubat 2023 tarihinden itibaren aynı semtte bulunan Fatih Ortaokulu'nun binasına taşınmış, ikili öğretim kapsamında öğlenci olarak (13:40-18:25 saatleri arası) eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda 323 öğrenci ile eğitim yapılmaktadır.

Son yıllarda eğitim öğretimde giderek artan bir başarı gösteren okulumuzda, başarıyı daha da artırmak amacıyla öğrencilerimizi daha yakından takip ederek onları gerektiği şekilde yönlendirmeye ve hedefe odaklanıyoruz

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

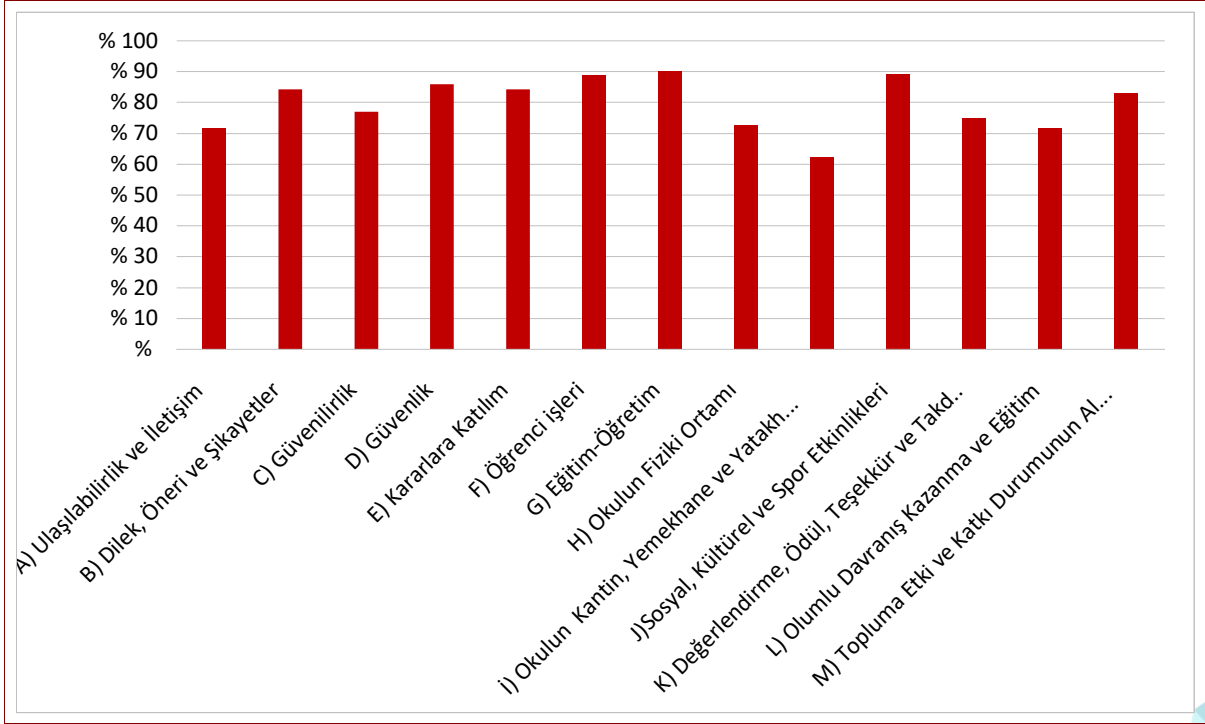
Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı, Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planı, mevzuat, üst politika belgeleri incelenerek hazırlanmıştır. Ardından PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analiz yapılarak elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiş, bunlara bağlı olarak da amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir.

2019 yılında yürürlüğe giren MEB 2019-2023 Stratejik Planı, Giriş Ve Hazırlık Süreci, Durum Analizi (Kurumsal Tarihçe, Paydaş Analizi ,Kuruluş İçi Analiz, Kurulan Ekip/Kurul Ve Komisyonlar, İnsan Kaynakları, Pestle Analizi Gzft Analizi), Geleceğe Bakış(Misyon, Vizyon Ve Temel Değerler, Amaç Ve Hedeflere İlişkin Mimari), Maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere 5 bölümden oluşmaktadır.

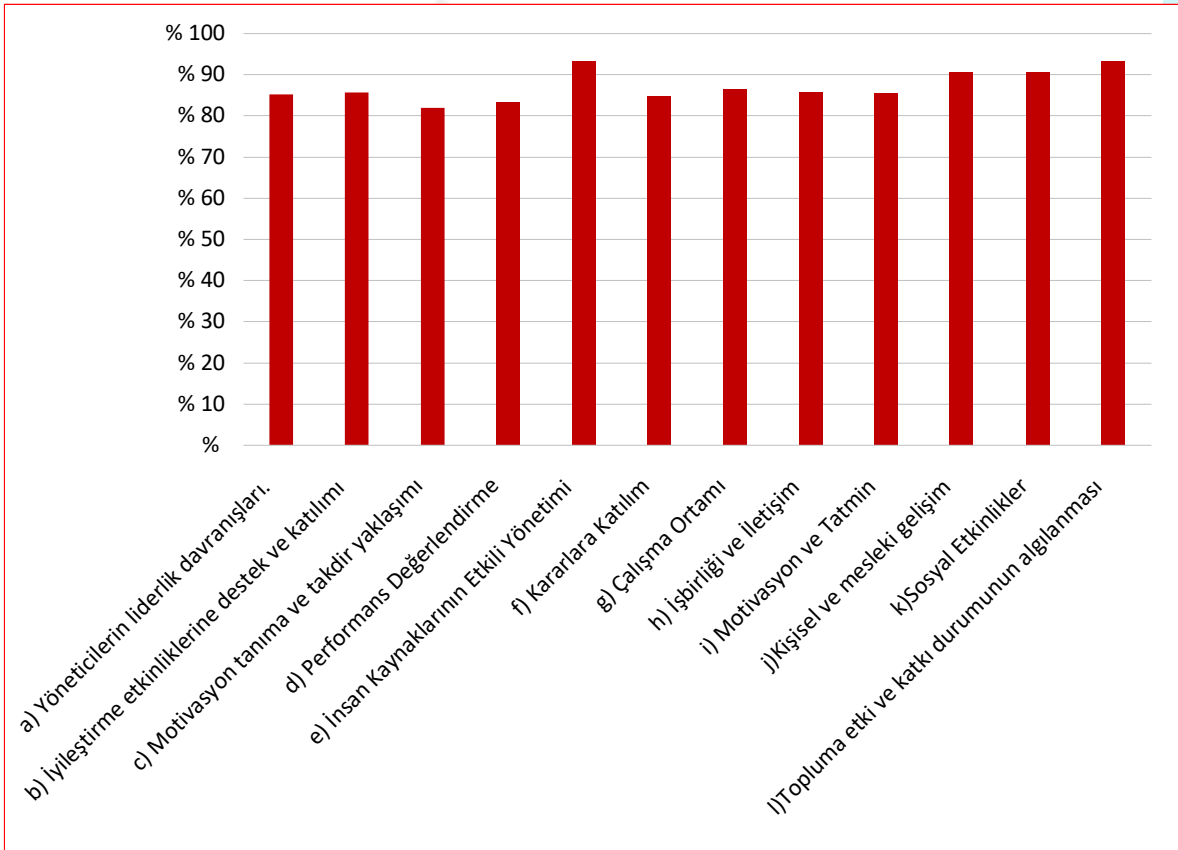
Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu planda **3 stratejik amaç, 4 stratejik hedef ve 17 performans göstergesine** yer verilmiştir. Performans Göstergeleri 2023 hedef ve gerçekleşme değerleri aşağıdaki grafikte listelenmiştir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI

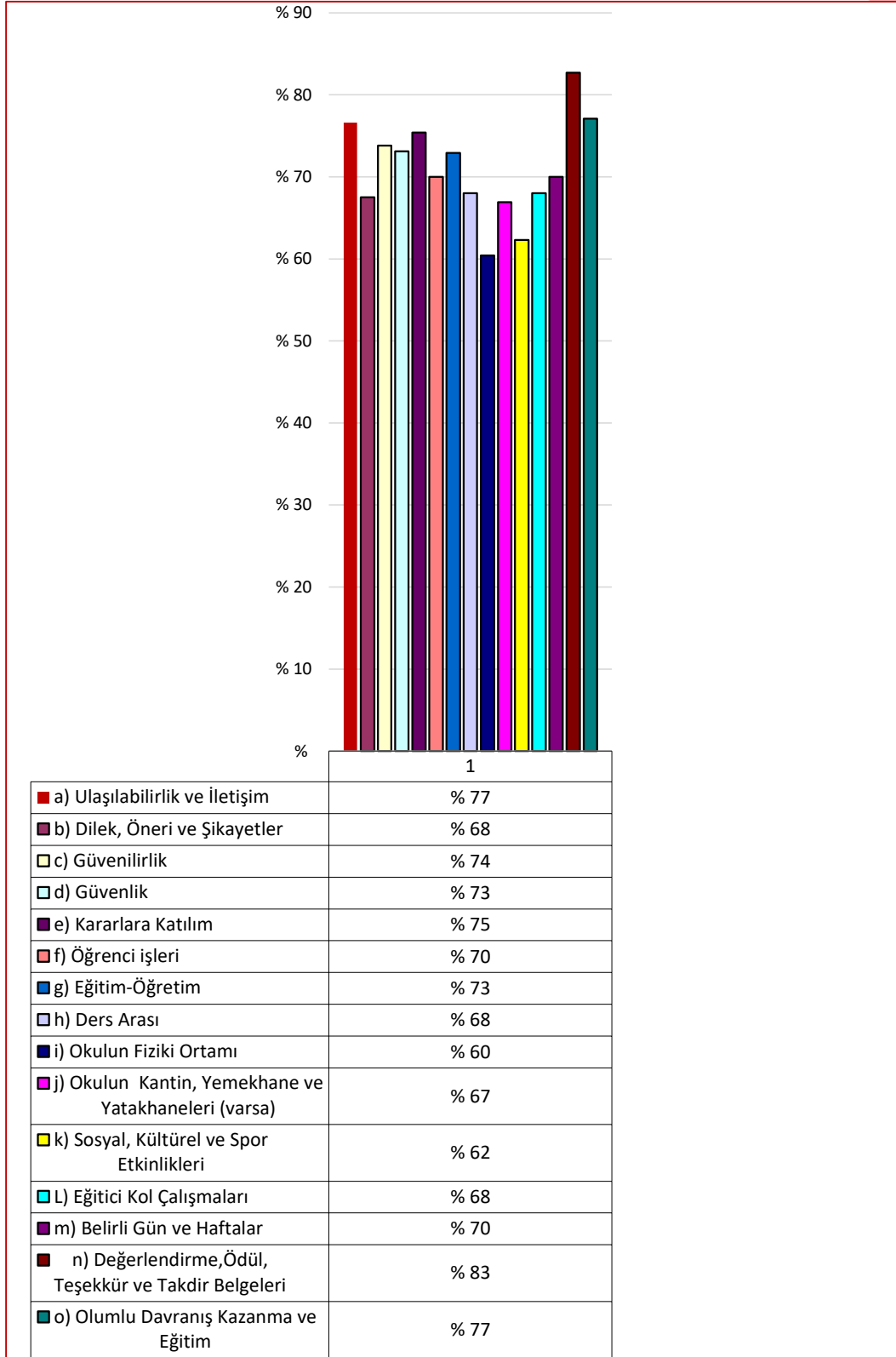
Veli



Çalışan



Öğrenci



Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

T.C. kanunları doğrultusunda çalışmalar yapan okulumuz İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, Millî Eğitim Bakanlığının taşradaki görevlerini yürüten ve diğer devlet politikalarını Valilik ve Kaymakamlık Makamına bağlı olarak hayata geçiren kamu kurumlarından biridir. Okulumuz üstlendiği sorumluluğunu; Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim Temel İlkelerine göre yerine getirmektedir.

Okulumuzun görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan;

1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,

652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,

Öğretmenlik Meslek Kanunu,

Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği önem arz etmektedir. Okulumuz yukarıda belirtilen yasal çerçeve ve yönetmelikler doğrultusunda hizmet vermeye devam etmektedir

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Öğrencileri, ilgi, istidat ve kabiliyetleri ölçüsünde ortaöğretime hazırlamak, bu görevler yerine getirilirken öğrencilerin istekleri ve kabiliyetleri ile toplum ihtiyaçları arasında denge sağlamak	1739 SaYılı Millî Eğitim Temel Kanunu Madde 28, 2. bend	Öğrencilerimizin başarılarını artırmak için bireysel çalışma becerilerinin kazandırılması	öğrencilerimizin başarılarını artırmak üzere etkinlik sayılarının arttırılması, bireysel görüşmeler ve veli seminer sayısının arttırılması
Kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamak	5018 saYılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Madde 9	Müdürlüğümüzce 2010 Yılından beri 5 Yılda bir Stratejik Plan ve bu doğrultuda her Yıl İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmaktadır.	Stratejik Plan Ekip üyeleri için Hizmet İçi Eğitim Programlarının daha sık aralıklarla yapılması
Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak	Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği Madde 18 p bendi	Okulumuz her Yıl planlı ve düzenli olarak Teknofest, Tubitak ve Eğitimde İyi Örnekler başvurumaktadır.	Teknofest, Tubitak ve Eğitimde İyi Örnekler Proje başvuru sayısının arttırılması.

Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuz 2024-2028 stratejik plan hazırlıkları için güncel üst politika belgelerinin ilgili bölümleri ayrıntılarıyla incelenmiştir. Üst politika belgelerinin incelenmesi sonucunda tespit edilen ilgili politikalar ve hedefler, idaremize verilmiş olan görevlere göre analiz edilmiştir. Böylece stratejik plan hazırlıkları kapsamında incelenen Üst politika belgelerine durum analizi raporunda yer verilmiştir. Üsküdar Mehmet Akif Ersoy İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 stratejik planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yukarıda sözü edilen üst politika belgelerinden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirildiği alanlara ise geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir. Üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ile diğer üst politika belgeleri olmak üzere iki bölümde analiz edilmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu aşağıda yer alan üst politika belgeleri tablosuna göre oluşturulmuştur.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması MEB
İstanbul MEM 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı İstanbul MEM
Üsküdar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı İlçe MEM

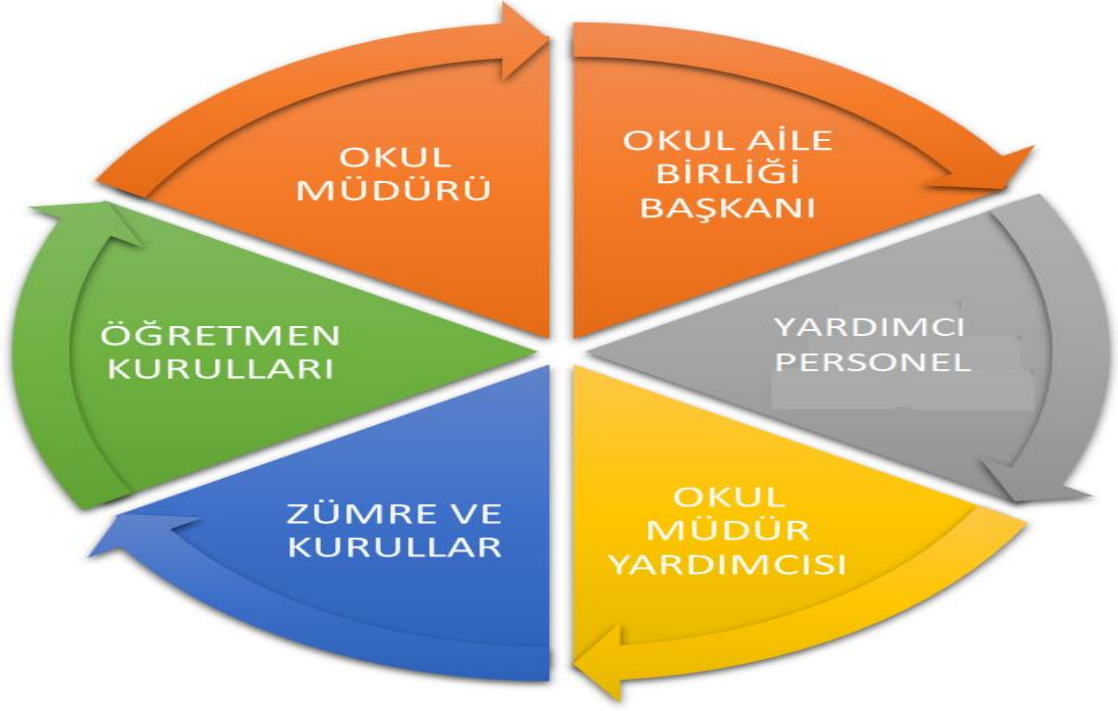
Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-Devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Kütüphane gezileri İstanbul'un tarihi yerlerine geziler
Sportif faaliyetler	Yakantop yarışmalarına katılma
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Resim sergileri düzenleme, Bilim ve Sanat Şenliği düzenleme
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Öğretmen ve okul personeline hizmet içi eğitim faaliyetlerinin verilmesi
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes, gezi, sosyal yardım faaliyetleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Gezi, Bilim Şenliği, Sosyal etkinlikler ve törenlerde görev verilmesi,
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Uygulama ilkokuldan kaldırılmıştır
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Ders içi öğretmen faaliyetlerinde akıllı tahta kullanımı ile görsel olarak sunumların gerçekleştirilmesi
Ders dışı faaliyetler	Gezi, tiyatro, gösteri ve etkinlikler

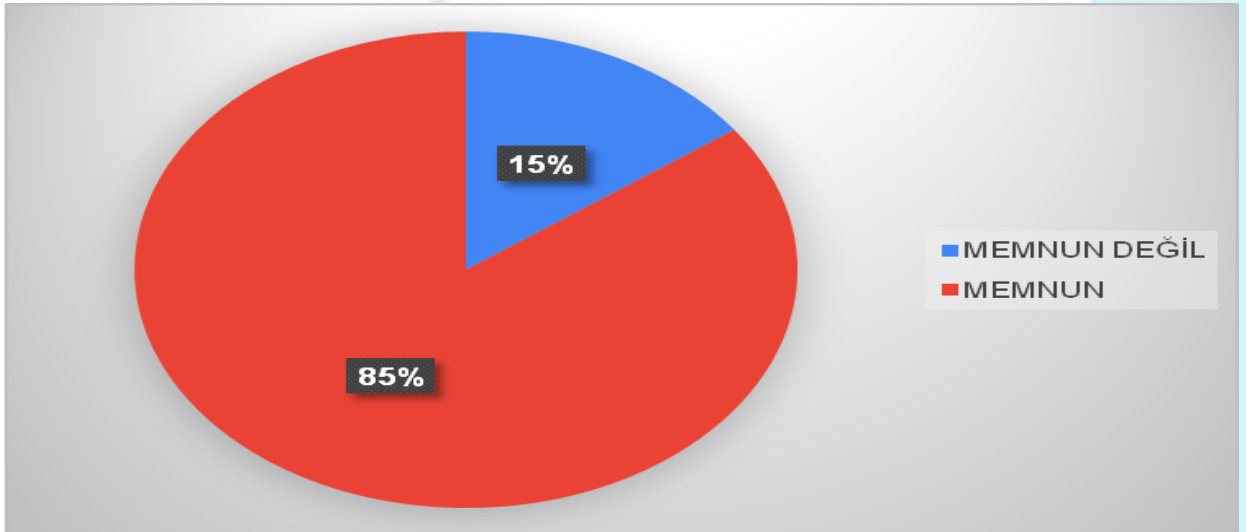
Paydaş Analizi

Okulumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

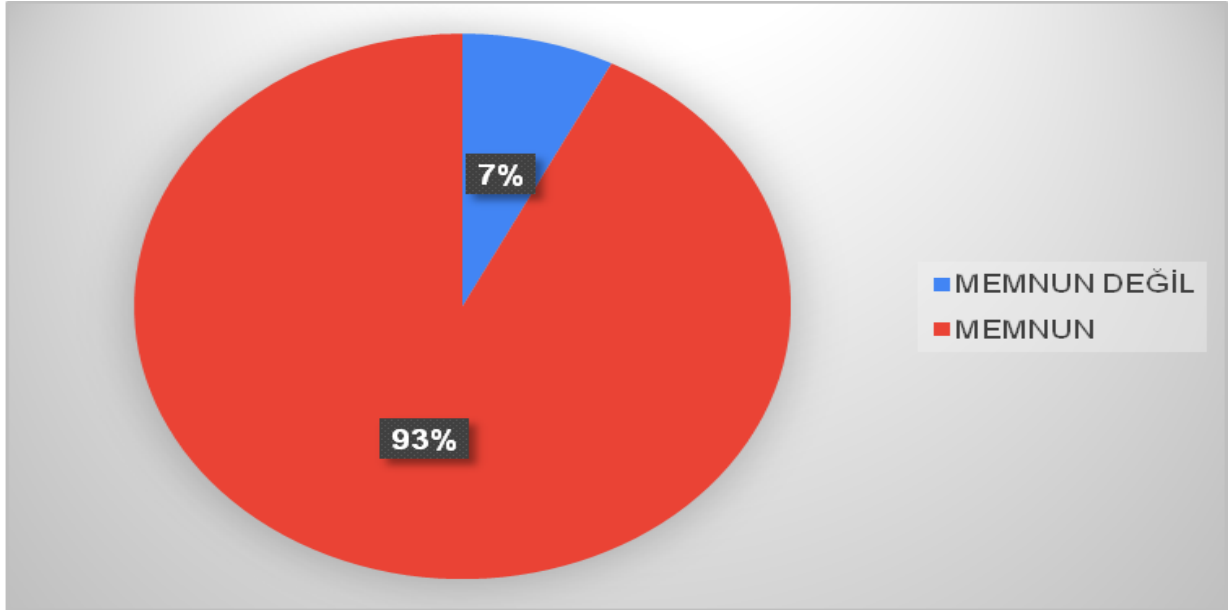


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

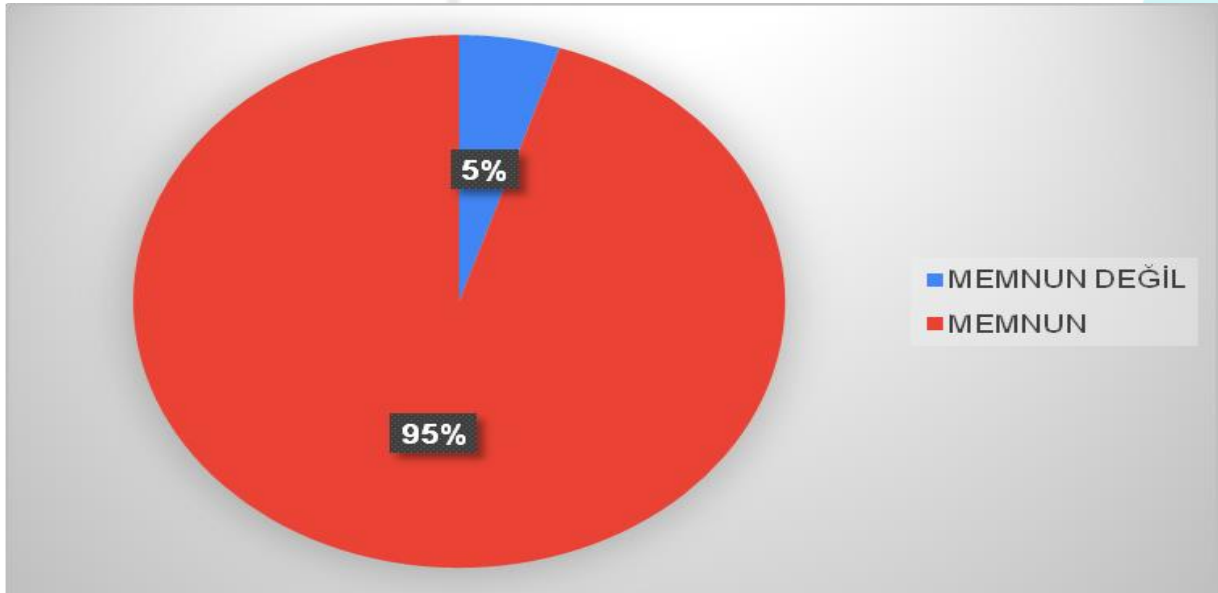
1) **Öğrenci anketi sonuçlarına bakıldığında:** 100 öğrenci cevaplamış, öğrencilerin yaklaşık % 84,89 kadarının okulu benimsediği, kendini okulun bir parçası olarak gördüğü ve okulun kendilerini önemseydiği konusunda olumlu düşünceleri bulunmaktadır.



2) **Çalışan anketi sonuçlarına bakıldığında:** 24 çalışan cevaplamış olup, yaklaşık %89,16 kadarı yöneticilerin çalışanların görüşlerini dikkate aldığını, yaklaşık %90 oranında yöneticilerin işlerinin gerektirdiği yeterliliğe sahip olduğunu, yine yaklaşık %89 oranında çalışanın okulu huzurlu bulduğu tespit edilmiştir.



3) **Veli anketi sonuçlarına bakıldığında:** 100 velimiz ankete katılmış olup, yaklaşık %83 kadarı okula rahatlıkla ulaşabildiğini ve iletişime geçebildiğini, %78,3 kadarı dilek, öneri ve şikâyetlerinin dikkate alındığını, yaklaşık % 86,3 kadarı okulun yönetici ve öğretmenlerinin güvenilir olduğunu ve yaklaşık %80 kadarı da okulu başkalarına da tavsiye etme konusunda olumlu görüş bildirmişlerdir.



Okul/Kurum İçi Analiz

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Anasınıfı ve İlkokul olmak üzere 171 Erkek-149 Kız Toplam 320 Öğrencimiz bulunmaktadır.16 kaynaştırma öğrencimiz vardır.
Akademik başarı verileri	2023-2024 1.Dönem başarı düzeyimiz yüzde 60
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Yakan top dalında okulumuz İlçe 1.liği ve 3.lüğü almıştır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	4 öğrencimiz sürekli devamsızdır.
Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	2 İdareci 18 öğretmen, 4 hizmetli görev yapmaktadır. 16 öğretmenimiz lisans, 2 öğretmenimiz yüksek lisans mezunudur.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Her öğretmenimiz en az 25 hizmet içi eğitime katılmıştır.
Öğrenme ortamı verileri	Okulumuz zemin dahil 3 katlıdır. Teknoloji tasarım atölyemiz, kütüphanemiz, bilişim sınıfımız bulunmaktadır. Anasınıfımız bahçede ek bina olarak yer almaktadır. Konferans salonu okulun zemin katında yer almaktadır.
Okul ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Ünvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	4	9	13
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	1	1
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	6	18	24

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
7-10 Yıl		
10 ve Üzeri	2	100

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	1	0	0	1

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları
Hüseyin ULAŞ / Müdür

Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Faaliyet No
BTS Etkin Kullanım Kursu	28/10/2011	2011340657
Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu Okul Müdürlüğü 1. Kademe	02/02/2015	2015340496
3.02.02.01.013 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitici Eğitimi Kursu	22/10/2018	2018000448
Yöneticilik Formasyonu Kazandırma Kursu Okul Müdürlüğü 2. Kademe	22/06/2015	2015341570
Okul Müdürleri Eğitim Programı-3. Kademe	14/09/2015	2015342016
2.02.04.01.009 - Özel Eğitimde Bütünleştirme Uygulamaları Kursu	01/02/2016	2016340719
2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	15/02/2016	2016340825
4.02.02.01.020 - Özel Motorlu Taşıt Sürücülerini Kursu Sınav Sorumlusu Tamamlama Kursu	26/12/2016	2016344490
2.02.06.02.006 - Osmanlı Türkçesi (Temel Seviye) Kursu	22/02/2016	2016340827
2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	20/06/2016	2016342104
4.01.03.01.025 - Soruşturma Teknikleri Kursu	30/01/2017	2017340549
2.01.01.05.019 - Sınıfında Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	02/10/2017	2017343439
2.01.01.05.019 - Sınıfında Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	16/10/2017	2017343444
2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	05/11/2018	2018343669
2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	12/11/2018	2018343679
2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	19/11/2018	2018343687
2.02.09.01.002 - Zekâ Oyunları Kursu 1	11/03/2019	2019341163
2.02.09.01.003 - Zekâ Oyunları Kursu 2	18/03/2019	2019341164
4.01.03.01.020 - Okul-Aile Birliği İşleyişi Kursu	23/12/2019	2019344745
2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	06/09/2016	2016342801
2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	06/09/2016	2016342802
2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	06/09/2016	2016342803
2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	07/10/2016	2016343103
2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	07/10/2016	2016343104
2.01.01.02.029 - Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu	30/10/2018	2018343471
4.02.02.01.028 - Özel Motorlu Taşıt Sürücülerini (B, D1, D ve F Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	27/06/2022	2022341762
Açık Öğretim Uygulamaları Semineri	06/06/2011	2011001172
Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	22/04/2016	2016341317
Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışman/Eğitim Kurumu Yöneticisi Eğitimi Semineri	29/03/2016	2016341174
Doküman Yönetim Sistemi Yönetici Uygulamalı Eğitim Semineri	21/03/2017	2017341671
Fatih Projesi Tanıtım Semineri	14/05/2018	2018341135
Mahalli Hizmetiçi Eğitim Faaliyet Numarası	18/10/2016	2016343563
Fatih Projesi Tanıtım Semineri	07/05/2018	2018341132
Öğretmenlerimizle 2023'e Projesi Semineri	19/02/2018	2018341136

Öğretmenlerimizle 2023'e Projesi Semineri	27/02/2018	2018341137
Öğretmenlerimizle 2023'e Projesi Semineri	07/03/2018	2018341138
Öğretmenlerimizle 2023'e Projesi Semineri	15/03/2018	2018341139
Öğretmenlerimizle 2023'e Projesi Semineri	23/03/2018	2018341140
Muhakkiklik Semineri	24/02/2020	2020341420
Öğrencilerde Duyuşsal ve Teknolojik Becerilerin Geliştirilmesi Semineri	05/12/2022	2022343059
Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme Eğitimleri (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	04/03/2020	2020341954
2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	04/03/2024	2024340998
2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	15/10/2021	2021001014
2.01.03.01.011 - İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	18/05/2022	2022000863
1.01.01.08.016 - Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	18/05/2022	2022000871
2.01.03.01.013 - Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	30/03/2022	2022000672
2.01.03.01.006 - Kapsayıcı Eğitim Semineri	30/03/2022	2022000680
4.01.02.05.002 - Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	23/05/2022	2022000853
2.01.01.06.015 - Ölçme ve Değerlendirmede Yenilikçi Yaklaşımlar Semineri	27/06/2022	2022000996
3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	18/07/2022	2022001047
2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	10/09/2022	2022001269
2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	14/11/2022	2022001520
4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	18/04/2022	2022341114
2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023	2023007736
4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	23/05/2022	2022341435
4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	06/06/2022	2022341437
4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	20/06/2022	2022341438

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları
Mehmet Ali ARSLAN / Müdür Yardımcısı

Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Faaliyet No
Baba Destek Programı Kursu (BADEP) (YERİ DEĞİŞTİ)	30/07/2010	2010000443
Eğitim Kurumlarında Suç ve Şiddeti Önleme Kursu	09/05/2014	2014340190
Proje Hazırlama Teknikleri Kursu	11/04/2014	2014340941
1.02.01.01.004 - Diksiyon ve Güzel Konuşma Kursu	09/06/2017	2017340249
4.01.01.02.020 - Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	07/04/2017	2017341416
2.01.01.05.019 - Sınıfında Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	27/10/2017	2017343423
2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	30/06/2016	2016341924
2.02.08.15.007 - Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu	07/09/2018	2018340496
2.02.09.01.006 - Zekâ Oyunları Uygulamaları Eğitimi Kursu	22/11/2019	2019344098
4.01.04.02.028 - Okul Yöneticilerinin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	25/09/2020	2020000447
2.01.02.04.011 - Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu	20/06/2021	2021000101

2.01.02.04.010 - Uzaktan Eğitim Sürecinde, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	26/02/2021	2021000171
1.01.01.08.006 - Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Kursu	28/10/2021	2021000528
2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	28/10/2021	2021000536
3.02.02.02.051 - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Eğitimi Kursu	30/10/2021	2021000999
1.01.01.08.007 - Nesnelerin İnterneti (IoT) Temel Seviye Kursu	05/03/2022	2022000044
1.01.01.08.008 - Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu	18/02/2022	2022000049
4.01.01.02.028 - FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	25/02/2022	2022000059
2.02.01.02.005 - Yapay Zekâ Eğitimi Kursu 1	25/03/2022	2022000089
2.02.09.01.008 - Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu	03/04/2022	2022000126
1.01.01.06.014 - VFabrika Eğitimi Kursu (Temel Düzey)	20/05/2022	2022000177
2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	25/09/2022	2022000348
2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	09/02/2022	2022340032
2.02.04.01.032 - Özel Eğitim Uygulamaları Kursu (Norm Fazlası Öğretmenler İçin)	26/08/2022	2022341784
2.01.03.01.086 - Aile Hukuku Eğitimi Kursu	24/01/2023	2023000424
1.02.01.01.005 - Etkili Dinleme ve İletişim Kurma Kursu	20/04/2018	2018340169
Stratejik Planlama Eğitimi Semineri	07/05/2010	2010341516
Açık Öğretim Uygulamaları Semineri	04/06/2011	2011001171
Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri Yönetim Semineri	21/03/2011	2011340323
Taşınır Mal Yönetmeliği Uygulamaları Semineri	01/04/2011	2011340348
İnsan Hakları Dersi Öğretim Programının Tanıtımı Semineri	12/09/2014	2014000308
Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	12/05/2016	2016341460
Proje Danışmanlığı Semineri	29/08/2020	2020000307
2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19/11/2023	2023007736
4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	18/08/2021	2021000460
1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	17/12/2021	2021000562
4.01.03.01.011 - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	04/08/2021	2021000572
2.02.09.02.008 - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	09/12/2021	2021001137
4.01.04.01.023 - Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri	06/03/2022	2022000046
2.01.03.01.006 - Kapsayıcı Eğitim Semineri	10/04/2022	2022000680
1.02.02.01.009 - Sanal Gerçeklik Uygulamaları ile Kariyer Rehberliği Semineri	13/05/2022	2022000437
2.01.01.04.016 - Taslak Ders Kitabı İnceleme ve Değerlendirme Semineri	04/02/2022	2022000455
2.01.03.01.013 - Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	10/04/2022	2022000672
2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	17/04/2022	2022000758
4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	17/04/2022	2022000768
2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	01/05/2022	2022000841
1.01.01.08.016 - Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	27/05/2022	2022000871
2.01.01.04.022 - Taslak Ders Kitabı ve Eğitim Aracı İnceleme Semineri	21/06/2022	2022000933
2.01.01.06.015 - Ölçme ve Değerlendirmede Yenilikçi Yaklaşımlar Semineri	08/07/2022	2022000996

2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	26/06/2022	2022001017
3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	26/06/2022	2022001025
2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	26/06/2022	2022001018
3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	05/09/2022	2022001047
2.01.03.01.035 - Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri	10/07/2022	2022001061
2.01.01.09.055 - Ergenliğin Yılmazlık Becerileri ile Desteklenmesi Semineri	27/09/2022	2022001089
2.01.01.09.003 - Eğitimde Pozitif Psikoloji Uygulamaları Semineri	29/09/2022	2022001090
2.01.01.02.052 - Sosyal Duygusal ve Bilişsel Gelişim Semineri	01/11/2022	2022001204
2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	26/09/2022	2022001269
2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	18/11/2022	2022001520
1.05.01.01.009 - Satranç Eğitimi Semineri 4	20/11/2022	2022001573
2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	20/11/2022	2022001577
2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	20/04/2023	2023002450
2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25/06/2023	2023003856

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

ÖĞRETMENLER	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı
Arife Demir	Okul Öncesi	X		16
Kamer Yıldırım	Okul Öncesi	X		11
Esra Keklik	Sınıf Öğretmeni	X		22
Mahmut Kocaman	Sınıf Öğretmeni		X	31
Kazım Yılandı	Sınıf Öğretmeni		X	20
Rükiye Taşkent	Sınıf Öğretmeni	X		8
Nursu Kocaağa	Sınıf Öğretmeni	X		11
Fatma Torun	Sınıf Öğretmeni	X		26
Musa Bülbül	Sınıf Öğretmeni		X	20
Selin Oğuz	Sınıf Öğretmeni	X		5
Canan Tuba Çesitli	Sınıf Öğretmeni	X		34
Duygu Yıldız	Sınıf Öğretmeni	X		20
MehmetAli Kesiciler	Sınıf Öğretmeni		X	22
İrem Gürol	Sınıf Öğretmeni	X		19
Serpil Bektaş	Sınıf Öğretmeni	X		13
Birsen Sönmez	İngilizce Öğretmeni	X		13
Mustafa Mermi	Rehberlik		X	16
Mehmet Ali Arslan	Sınıf Öğretmeni		X	23
Hüseyin ULAŞ	Sınıf Öğretmeni		X	31

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu

	Yıl içerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl içerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	2	3	1	2	3

Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
1	Hizmetli		1	LİSE	1 YIL
2	Hizmetli	1		LİSE	1 YIL
3	Hizmetli		1	İLKOKUL	1 YIL
4	Hizmetli		1	İLKOKUL	30 YIL

Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<ol style="list-style-type: none"> 1. Branşı doğrultusunda sınıfın dersine girer. 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. 7. Tüm öğretmenlerin dersini dinler ve rehberlik yapar. 8. Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar. 9. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.
Müdür Yardımcısı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Branşı doğrultusunda sınıfın dersine girer. 2. Müdürün yardımcısıdır. 3. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. 4. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. 5. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.
Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dersler branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince de nöbet tutmaları sağlanır. 4. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 5. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 6. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar. 7. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir. 8. Kendi zümresi ve diğer zümreler ile etkileşim halinde olmak
Yardımcı Hizmetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü görevi yerine getirmek, 2. Hizmet yerlerini temizlemek, 3. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 4. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. 5. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Psikolojik Danışman Yapan Görev Sayısı	Psikolojik Danışman Duyulan İhtiyaç Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	320	20	320	2	4	6

Teknolojik Düzey

Tablo 15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta Sayısı:	15	15	15	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı:	4	4	4	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı:	0	0	0	2
Projeksiyon Sayısı:	0	0	0	1
TV Sayısı:	0	0	0	1
Yazıcı Sayısı:	3	3	3	1
Fotokopi Makinası Sayısı:	1	1	1	1
İnternet Bağlantı Türü:	FATİH FİBER	FATİH FİBER	FATİH FİBER	

Tablo 16. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	0	
Bilgisayar Odası	X		1	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi	X		1	0	
Teknoloji ve Tasarım Atölyesi	X		1	0	
Müzik Odası		X	0	1	
Çok Amaçlı Salon	X		1	0	
Spor Salonu		X	0	1	

Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki Yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	150.000	300.000	600.000	900.000	1.000.000
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	150.000	300.000	600.000	900.000	1.000.000

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan temizlik personelinin ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Mezuniyet vb .etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı(tehdit) taraflarından korunmak, avantajlı(fırsat) taraflarından yararlanmaya çalışmaktır. Okulumuz politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirmiş, bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceğini belirlenmiştir. Bu değişkenlerden okulumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra okul gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak alınmış ve planlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurulmuştur. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Herhangi bir haber, mesaj veya önemli bir olay, dünyanın herhangi bir yerine vakit geçirmeksizin çok çabuk ulaşmakta; dünyanın herhangi bir yerinden başka bir yere bilgi ve deneyim transferi gerçekleştirilebilmektedir. Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır.

Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelden değişime zorlamaktadır.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,● İş kapasitesi,● Okul/kurumun gelirini artırıcı unsurlar,● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,● Tasarruf sağlama imkânları,● İşsizlik durumu,● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Nüfus artışı,● Göç,● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),● Beslenme alışkanlıkları,● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu● e- Devlet uygulamaları,● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,● Teknoloji alanındaki gelişmeler● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Hava ve su kirlenmesi,● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu kapsamda, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile okul dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiş, yine bu analiz doğrultusunda GZFT stratejileri oluşturulmuştur.

Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 21. GZFT Listesi

GZFT		
GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1-Öğrencilerin idareci ve öğretmenlere güveninin tam olması. Her türlü problemde danışabileceklerini bilmeleri.</p> <p>2-Okul yönetiminin her konuda demokratik tutum sergilemesi, öğrenciden çalışana herkesin fikri alınarak kararlara katılım sağlanması.</p> <p>3-Velilerin her zaman okula kolay ulaşabildiğini bilmesi ve gerekli olan duyurulardan zamanında haberdar olmaları.</p> <p>4-Okulumuzun konumunun merkezi yerde bulunması ve ulaşımının kolay olması.</p> <p>5-Sınıf araç gereçlerinin kolay ulaşılabilir ve elektronik olarak ihtiyacı her zaman karşılaması.</p> <p>6-Her sınıfta FİBER İnternet sisteminin ve akıllı tahtaların bulunması</p> <p>7-Öğrenci ve velilerin iyi tanınması.</p> <p>8-Mülki ve yerel yetkililer ve bazı sivil toplum kuruluşlarıyla diyalog ve işbirliği halinde bulunması.</p>	<p>1-Her öğrencinin faydalanabileceği sosyal ve kültürel etkinliklerin olması.</p> <p>2-Öğretmenlerin kendilerini geliştirmeye açık olması</p> <p>3-Ödül ve cezalarda tarafsızlık ve eşitlik ilkesi uygulanması.</p> <p>4-Öğrenci işleri ve özlük işlerinin sorunsuz ve vaktinde tamamlanması.</p>	<p>1- Tekli öğretim yapılması. –</p> <p>2- Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması.</p> <p>3- Yerel idarelerin bütçemize destek olması.</p> <p>3- Genç ve istekli öğretmen kadrosunun olması.</p> <p>4-Yöneticilerin takım çalışmasını desteklemesi. Önerileri dikkate alarak iyileştirmeler yapması</p>
ZAYIF YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<p>1- Sosyal aktivitelerin yetersizliği.</p> <p>2- Velilerin ilgisiz olması ve eğitim düzeylerinin düşük olması.</p> <p>3- Velilerin maddi desteğinin az olması.</p>	<p>1- Bazı öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerini yetersiz olması</p>	<p>1.Velilerin okul etkinliklerine katılımının yetersiz olması ,spor salonunun bulunmaması</p> <p>Okul bahçesinin, öğrencilerin teneffüste vakit geçirebileceği kadar yeterli donanıma sahip olmaması</p> <p>Konferans salonunun sahnesinin yeterli olmaması.</p> <p>Kaynak yetersizliği</p>

FIRSATLAR		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> Okul kültürünün oluşması. Öğrencilerin kendilerini ifade edebilecekleri ve yeteneklerini sergileyebilecekleri faaliyetleri idarecilerin desteklemesi. Öğretmenler arasındaki uyum. Okul yöneticilerinin okula yararlı olabilecek kişi ve kuruluşlarla iyi ilişkiler içinde olması. Yerel yönetimlerin okulu desteklemesi. Ders kitaplarının ücretsiz olması. Diğer okul ve kuruluşlarla ilişkilerin kuvvetli olması. Kurum çalışanlarının eğitim düzeylerinin yüksek olması, nitelik yönüyle çeşitlilik ve teknolojiyi derslerle uyumu kullanma. 	<ol style="list-style-type: none"> Okulumuzun çevre tarafından sevilmesi ve iyi bir okul olarak görülmesi. Eğitim öğretim yılı içinde gidişat konusunda bilgilendirme toplantılarının yapılması. 	<ol style="list-style-type: none"> Koridorlarda her öğrencinin kullanabileceği bireysel dolaplarının olması. Okulun istihdam olanağı yüksek bir şehirde bulunması. Okulun yakın çevresinde spor kulüplerinin olması Okulun yakın çevresinde sağlık kurumlarının bulunması. Okulun jeopolitik konumunun iyi olması. Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması.
TEHDİTLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none"> Velilerin eğitim ve öğretime gereken desteği göstermemesi. Bahçe duvarının alçak olması. Spor salonunun olmaması. 	<ol style="list-style-type: none"> Velilerin sosyo-ekonomik ve eğitim düzeylerinin düşük olması Bilinçsiz internet kullanımının öğrencilerimiz üzerinde yarattığı olumsuz etkiler. Medyanın öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi. Öğrencilerin teknolojiyi olumsuz şekilde kullanmaları. 	<ol style="list-style-type: none"> Sosyo-kültürel yapının öğrenci profiline olumsuz etkisi. Okulun bahçesinin direk -işlek bir yola açılıyor olması.

Tablo 22. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	1-Öğrencilerin idareci ve öğretmenlere her türlü problemde danışabilecekleri ortam oluşturmak. 2-Okul yönetiminin her konuda demokratik tutum sergilemesi, öğrenciden çalışana herkesin fikri alınarak kararlara katılım sağlanması. 3-Velilerin ve öğrencilerin iletişimini arttırmak adına sosyal faaliyetlerin düzenlenerek olumlu okul kültürü oluşturulması.	Sosyo-ekonomik düzeyi düşük ailelere yerel yönetimler tarafından gerekli desteğin sağlanması.
Zayıf Yönler	Sporla ilgilenen öğrencilerin yakınlardaki spor kulüplerine yönlendirilmesi.	Bağımlılık ve teknoloji ile ilgili veli ve öğrencilere seminerler verilmesi.

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve problem alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve problem alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara durum analizi raporunda yer verilmiştir.

GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Özgüveni yüksek, yaşam boyu öğrenme arzusu taşıyan, topluma ve kendine karşı sorumlu geleceğin büyüklerini yetiştiren bir kurum olmak.

Vizyon

Ahlaki değerleri sahiplenmiş, topluma ve doğaya karşı sorumluluk sahibi olan, akademik sosyal ve kültürel alanlarda başarıyı hedef edinen, yarına yön veren insanlar yetiştirmek.

Temel Değerler

1) Saygı ve Hoşgörü
2) Eşitlik ve Hakkaniyet
3) Verimlilik
4) Eleştirilere Açıklık
5) Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik
6) Güvenilirlik
7) Açık ve Dürüst İletişim
8) Şeffaflık
9) Tarafsızlık
10) Bilimsellik
11) Sürekli Gelişme
12) Kaliteli Hizmet ve Verimlilik
13) Katılımcılık, Dayanışma ve İşbirliği
14) Plancılık
15) Empati
16) Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık
17) Başarının takım çalışmasıyla geldiğine inanma, biz bilinciyle çalışma
18) Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusunda yeniliklere açık olma
19) İnsan haklarına bağlı olma
20) Çevrenin canlı ve cansız varlıklarını koruma
21) İnanç ve düşünce farklılıklarını zenginlik olarak görme
22) Problemin değil çözümün parçası olma.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma, devam ve devamsızlık, akademik başarının yükselmesi ve bireylerin eğitime erişimi için yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%) PG.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) PG.1.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Amaç	A.2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H.2.1 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır. .
Performans Göstergeleri	PG.2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı PG.2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı PG.2.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı PG.2.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı PG.2.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı PG.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı PG.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanmasını sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Amaç	A.3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir. Yıkılan okul binasının yerine yenisinin yapılması sağlanacaktır.
Hedef	H.3.1 Mahalle nüfusu ölçüsünde yeni bir okulun yapılması için, paydaşlarla birlikte ilgili kurumlar sık sık ziyaret edilecektir H.3.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir. . .
Performans Göstergeleri	PG.2. Yapılacak yeni okulun derslik sayısı. PG.2. fiziki mekân (konferans salonu, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.
Stratejiler	S1 Yeni okulun bir an önce yapılması için paydaşlarla eş zamanlı ilgili kurumlara başvuru yapılacaktır. S2 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.

Maliyetlendirme

Tablo 25. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç Hedef 1	1-10.000	12.000	15.000	18.000	20.000	75.000
Amaç Hedef 2	2-10.000	12.000	15.000	18.000	20.000	75.000
Amaç Hedef 3	3-10.000	12.000	15.000	18.000	20.000	75.000
Genel Yönetim Giderleri	10.000	12.000	15.000	18.000	20.000	75.000
TOPLAM	40.000	48.000	60.000	72.000	80.000	300.000

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde bazı hedeflerde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Amaç 3	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 3.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri** 2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG 3.1.1 - Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	320	400	500	600	700	Dönemlik
PG 3.1.2 - Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	320	400	500	600	700	Dönemlik
PG 3.1.3- Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	20	320	400	500	600	700	Dönemlik
PG 3.1.4- Afet ve acil durum tatbikat sayısı	2	2	2	2	2	2	Dönemlik
Koordinatör Birim	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri						
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Sağlık Kuruluşları, Emniyet Müdürlüğü						
Riskler	Öğrencilerin anlatılan konuya ilgisizliği Velilerin seminerlere katılım oranlarının az olması						
Stratejiler	S1 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2 Okul panoları işlenen konuya göre yenilenecektir. S3 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.						
Maliyet Tahmini	50.000 TL						
Tespitler	Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması						
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması						

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.				
H1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 - Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci sayısı	30	25			
PG 1.1.2 -İYEP kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	30	60			
PG 1.1.3 -20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	40	2			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.</p>					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.				
H1.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır				
Hedef 1.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 2.1.1 - Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	35	250			
PG 2.1.2 - Öğrenci başına okunan kitap sayısı	35	15			
PG 2.1.3- Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	30	50			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının arttırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.</p>					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.				
H1.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 3.1.1 - Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	110			
PG 3.1.2 - Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	20	110			
PG 3.1.3 - Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	20	110			
PG 3.1.4 - Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	2			
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.</p>					

EKLER:*EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi*

PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Milli Eğitim Bakanlığı					
Valilik					
İl Milli Eğitim Müdürlüğü					
Kaymakamlık					
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü					
Eşdeğer Okullar					
Okul İdaresi					
Öğretmenler					
Öğrenciler					
Veliler					
Rehberik Araştırma Merkezi					
Yerel Yönetimler					
Sivil Toplum Örgütleri					
Kantin					
Okul Servisi					

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yara rları cı (Müş teri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB				Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler				Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare				Tedarikçi mahalli idare	1
STK				Amaç ve hedeflerimize ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	2

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ölçme-Değerlendirme	Mezunlar (Öğrenci)	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Yayın	Altyapı, Yatırım	Donatım	AR-GE, Danışmanlık	Projeler,	Nitelikli İş Gücü	Yatılılık-Bursluluk	Eğitim-Öğretim (Öğrün-Yaygın)	Yararlanıcı(Müşteri)	Ürün/Hizmet
												Öğrenciler
												Veliler
												Üniversiteler
												Medya
												Meslek Kuruluşları
												Sağlık kuruluşları
												Diğer Kurumlar

EKLER:

OKUL ÇALIŞANLARI MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI		Yüzde Oranı
(A) Liderlerin Toplam Kaliteyi Sahiplenmeleri		
a) Yöneticilerin liderlik davranışları.		
1	Yöneticilerimiz çalışanların görüşlerini dikkate almaktadır.	% 80
2	Yöneticilerimiz işinin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir.	% 85
3	Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem vermektedir.	% 90
4	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 85
5	Yöneticilerimiz, teknolojik gelişmeleri takip etmektedir.	% 85
TOPLAM:		% 85
b) İyileştirme etkinliklerine destek ve katılımı		
6	Yöneticilerimiz, okulda birlikte çalışmayı (takım çalışmasını) destekler.	% 85
7	Yöneticilerimiz, katıldıkları hizmet-içi eğitim, konferans ve seminer sonuçlarını çalışanlarla paylaşırlar.	% 80
8	Yöneticiler, çalışanların değişim yaratacak fikirleri desteklenmektedir	% 80
9	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs..çalışanlarla paylaşır.	% 90
10	Yöneticiler, iyileştirme takım çalışmalarının önerilerini dikkate alarak iyileştirmeler yapar.	% 90
TOPLAM:		% 85
c) Motivasyon tanıma ve takdir yaklaşımı		
11	Okul yöneticisi, iyi performans gösteren personeli (veya ekibi) aylıkla ödül, takdir, teşekkür vs ile ödüllendirir.	% 70
12	Yöneticiler, iyi performans gösteren personeli/ekibi, öğretmenler kurulu toplantılarında, törenlerde vb. duyurarak takdir eder.	% 80
TOPLAM:		% 75
(B) Çalışanların Yönetimi		
d) Performans Değerlendirme		
13	Yöneticinin çalışanları değerlendirirken kullandığı kriterler çalışanlara duyurulur.	% 80
14	Yöneticiler, çalışanların performansını etkileyen sebepleri araştırmaktadır.	% 75
15	Yöneticiler, çalışanların performanslarını yükseltmek için gerekli önlemleri alır.	% 70
TOPLAM:		% 75
e) İnsan Kaynaklarının Etkili Yönetimi		
16	Yönetici tüm çalışanlara görevlerini (iş tanımlarını) bildirir.	% 80
17	Okulda düzenlenecek sosyal kültürel faaliyetlere, eğitsel kol vs.lere, çalışanların ilgi ve yetenek ve istekleri doğrultusunda görevlendirmeler yapılır.	% 90
18	Okulda çalışanlar arasında gruplaşmalar, dedikodular vs.. olmaz.	% 80
19	Çalışanların özlük işlemleri düzenli yapılır.	% 90
20	Okulumuz huzurludur.	% 85
21	Yöneticiler, karşı fikirlere saygılıdır.	% 85
TOPLAM:		% 85

f) Kararlara Katılım		
22	Okulumuzla çalışanlarla ilgili kararlar, çalışanların katılımıyla demokratik bir şekilde alınır.	% 80
23	Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır	% 85
24	Okulumuzun kalite politikasını destekliyorum .	% 90
TOPLAM:		% 85
g) Çalışma Ortamı		
25	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	% 80
26	Çalışanların okulda yemek, servis vb. ihtiyaçları karşılanır.	% 70
27	Okulda ihtiyaç duyduğum malzemeye zamanında ulaşabilirim (renkli tebeşir, fotokopi vs...)	% 90
28	Okulda çalışanlara, sınıflara/bürolara yapılan araç gereç dağıtımında eşitlik ilkesi uygulanır.	% 88
TOPLAM:		% 82
h) İşbirliği ve İletişim		
29	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 96
30	Okulumuzda yapılan faaliyetlerde herkes birbirine yardımcı olur.	% 92
31	Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	% 42
32	Okulda, öğretmenler ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	% 96
33	Okulda, diğer çalışanlar ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	% 96
TOPLAM:		% 92
i) Motivasyon ve Tatmin		
34	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 90
35	Okulda kendimi güvende hissedirim.	% 90
36	Yaptığım işten zevk alıyorum ve işimi seviyorum.	% 90
37	Aldığım ücret yeterlidir.	% 50
38	Okul yönetiminden memnunum.	% 80
39	Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir.	% 80
TOPLAM:		% 80
j) Kişisel ve mesleki gelişim		
40	Yöneticiler, çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapar.	% 90
41	Yöneticiler, çalışanların mesleklerinde gelişmeleri için gerekli desteği verir (HİE'lere katılımlarda, yüksek lisans yapmada vs...)	% 90
TOPLAM:		% 90
k) Sosyal Etkinlikler		
42	Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 75
43	Okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere seveerek katılmaktayım.	% 85
TOPLAM:		% 80
l) Toplumla etki ve katkı durumunun algılanması		
44	Yöneticilerimiz, hizmet alanların beklentilerini dikkate alır.	% 95
45	Okul yerel ve genel toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 90

46	Okul doğal kaynakları korumakta ve doğal çevrenin korunması için gayret göstermektedir.	% 85
47	Kurumda geri dönüşümü mümkün atıklar toplanmaktadır.	% 90
TOPLAM:		% 90

Genel Memnuniyet Ortalaması:				% 83,6	
KONUMU		YAŞI		EĞİTİM DURUMU	
Yönetici	2	18-25 yaş	2	İlköğretim	2
Öğretmen	17	26-33 yaş	5	Ortaöğretim (lise)	3
Diğer Çalışanlar	6	34-41 yaş	6	Yüksek Okul	0
TOPLAM	25	42-49 yaş	8	Fakülte (Lisans)	19
		50 yaş ve üzeri	4	Yüksek lisans ve üstü	1
		TOPLAM	25	TOPLAM	25
CİNSİYETİ		KIDEMİ			
Kadın	17	0-5 yıl	3	10-15 yıl	6
Erkek	8	6-10 yıl	3	16 ve üstü	13
TOPLAM	25	TOPLAM	24	TOPLAM	24

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ			% 57
a) Ulaşılabilirlik ve İletişim			% 76
1		% 53	% 51
2		% 62	% 78
3		% 57	% 63
TOPLAM:			% 76
b) Dilek, Öneri ve Şikayetler			
4	Sınıf temsilcimiz, dilek, öneri ve şikayetlerimizi ilgili kişilere ulaştırır.		% 87
5	Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.		% 95
6	Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.		% 79
TOPLAM:			% 62
c) Güvenilirlik			
7	Okulumuz yöneticilerine güvenirim.		% 87
8	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.		% 95
9	Okulumuzun diğer çalışanlarına güvenirim.		% 79
TOPLAM:			% 87
d) Güvenlik			
10	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.		% 65
11	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.		% 81
12	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.		% 83
13	Yöneticilerden dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.		% 63

14	Öğretmenlerimizden dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.	% 60
15	Okulumuzdaki diğer çalışanlardan, (memur, hizmetli, vs) dayak, hakaret gibi onur kırıcı davranış görmedim.	% 57
TOPLAM:		% 68
e) Kararlara Katılım		
16	Öğrenci temsilcileri demokratik seçimle belirlenir.	% 85
17	Okulumuzda bizimle ilgili kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 75
TOPLAM:		% 80
f) Öğrenci işleri		
18	Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.	% 80
19	Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.	% 92
TOPLAM:		% 86
g) Eğitim-Öğretim		
20	Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.	% 90
21	Okulda edindiğim bilgilerin şimdi veya ileriki hayatımda işime yarayacağını düşünüyorum.	% 90
22	Derslerin işlenişinde bilgisayar, tepegöz, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.	% 75
23	Aradığım kaynakları (Ansiklopedi vs.) okulda bulabiliyorum.	% 60
24	Ders kitapları, işlenen konuya uygun olarak seçilmiştir.	% 85
25	Okulumuzdan mezun olduktan sonra gidebileceğim bir üst eğitim kurumu hakkında yönlendirme yapılmaktadır.	% 48
26	Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	% 75
TOPLAM:		% 75
h) Ders Arası		
27	Teneffüs süreleri yeterlidir.	% 46
28	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler hemen müdahale ederler.	% 74
TOPLAM:		% 60
i) Okulun Fiziki Ortamı		
29	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 55
30	Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.	% 55
TOPLAM:		% 55
j) Okulun Kantin, Yemekhane ve Yatakhaneleri (varsa)		
31	Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur	% 40
32	Okul kantininde ihtiyaç duyduğum, beğendiğim ürünleri bulabiliyorum	% 60
33	Okulun (varsa) yatakhaneleri temiz, sağlıklı ve rahattır.	% 80
34	Okulun (varsa) yemekhanesi temiz ve sağlıklıdır	% 100
TOPLAM:		% 70
k) Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri		
35	Okulda yeterli miktarda sosyal ve kültürel faaliyet düzenlenmektedir.	% 60
36	Düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katılıyorum.	% 60
37	Okulum sahip olduğum yetenekleri geliştirme imkanı sağlar.	% 58
38	İlgi duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum	% 45

		TOPLAM:	% 56
L) Eğitici Kol Çalışmaları			
39	Katılacağımız eğitici kolları istek ve yeteneklerimiz doğrultusunda seçeriz.		% 58
40	Katılığım eğitici kol faaliyetlerinden bir çok şey öğrendim.		% 45
		TOPLAM:	% 51
m) Belirli Gün ve Haftalar			
41	Okulumuzda belirli gün ve haftalarla (Öğretmenler Günü, Atatürk Haftası, Yeşilay Haftası vb) ilgili kutlamalar yapılmaktadır.		% 80
42	Okulumuzda yapılan belirli gün ve hafta kutlamalarını beğeniyorum		% 76
		TOPLAM:	% 78
n) Değerlendirme,Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri			
43	Okulda ders içi ve ders dışı başarılar ile örnek davranışlarımız ödüllendirilir		% 58
44	Öğretmenler sınav sonuçlarının değerlendirmesinde (sözlü, yazılı sınav) tarafsız davranırlar.		% 70
45	Ödüllendirme ve cezalandırmalarda tarafsız ve adil davranılır.		% 79
		TOPLAM:	% 69
o) Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim			
46	Okulda Atatürk' ü ve diğer devlet büyüklerini daha iyi tanıdım.		% 70
47	Okulda Atatürk' e ve diğer devlet büyüklerine sevgim arttı.		% 90
48	Okulda milli ve manevi değerlerimiz benimsetilmektedir.		% 79
49	Okulda temel ahlaki değerler (doğruluk, dürüstlük vb.) kazandırılmaktadır.		% 70
50	Tercih şansım olsa yine bu okulu seçerdim.		% 74
		TOPLAM:	% 75

Genel Memnuniyet Ortalaması:	% 69,86
-------------------------------------	----------------

SINIFLAR		
1-	4. Sınıf	80
2-	5. Sınıf	0
3-	6. Sınıf	0
4-	7. Sınıf	0
5-	8. Sınıf	0
6-	9. Sınıf	0
7-	10. Sınıf	0
8-	11. Sınıf	0
9-	12. Sınıf	0
10-	Hazırlık	0
TOPLAM		80

CİNSİYET		
KIZ ÖĞRENCİ	ERKEK ÖĞRENCİ	TOPLAM
38	42	80

VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI		Yüzde Oranı
A) Ulaşılabilirlik ve İletişim		
1	İhtiyaç duyduğumda okul personeliyle (Yönetici, öğretmen, memur, hizmetli, kantin görevlisi gibi) rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 90
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 85
3	Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.	% 85
4	Okuldan, ihtiyacım olan konularda rehberlik hizmeti almaktayım.	% 90
TOPLAM:		% 85
B) Dilek, Öneri ve Şikayetler		
5	Okul ile ilgili istek ve şikayetlerimi okula iletebiliyorum.	% 82
6	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	% 86
TOPLAM:		% 84
C) Güvenilirlik		
7	Okul yöneticilerine güvenirim.	% 91
8	Okulun öğretmenlerine güvenirim.	% 90
9	Okulun diğer personeline (Memur, hizmetli vb.) güvenirim.	% 89
TOPLAM:		% 90
D) Güvenlik		
10	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%89
11	Okulda yangın ve doğal afetlere (Deprem, sel, vb.) karşı gerekli güvenlik önlemleri alınır.	% 92
12	Okul yolu (varsa okul servisleri) güvenlidir.	% 78
TOPLAM:		% 86
E) Kararlara Katılım		
13	Veli temsilcileri tüm velileri temsil edebilmektedir.	% 88
14	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 80
TOPLAM:		% 84
F) Öğrenci İşleri		
15	Öğrenci devamsızlık bilgilerine rahatlıkla ulaşabiliyorum.	% 90
16	Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.	% 96
17	Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.	% 90
TOPLAM:		% 92
G) Eğitim-Öğretim		
18	Çocuğumuz anlamadığı bir şeyi öğretmenine rahatlıkla sorabilmektedir	% 90
19	Çocuğumuz okulda öğrendiklerini günlük yaşamda kullanabilmektedir.	% 94
20	Okulda eğitim-öğretimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için yeterli sayıda görevli vardır.	% 86
TOPLAM:		% 90
H) Okulun Fiziki Ortamı		
21	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 80
22	Okul, öğrencilerin sağlığı, gelişimi açısından uygun fiziki ortama sahiptir (rutubetsiz,havalandırılmalı, geniş, ferah vs...)	% 70
TOPLAM:		% 75
İ) Okulun Kantin, Yemekhane ve Yatakhaneleri		

23	Okulun kantininde ve varsa yemekhanesinde satılan malzemeler temiz ve sağlıklıdır.	% 52
24	Okul kantininde ve varsa yemekhanesinde satılan malzemeler hesaplıdır.	% 48
25	Okul kantini temiz ve bakımlıdır.	% 56
TOPLAM:		% 52

J) Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri

26	Okuldaki sosyal etkinlikler öğrencimin yeteneklerini geliştirecek şekilde düzenlenmektedir.	% 72
27	Öğrencim okulda sosyalleşti.	% 65
28	Okulda öğrencimin farkında olmadığı yetenekleri ortaya çıktı.	% 58
TOPLAM:		% 65

K) Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri

29	Öğrenci başarıları değerlendirilirken tarafsız davranıldığını düşünüyorum	% 90
30	Öğrencim okuldaki başarıları ödüllendirilir.	% 85
TOPLAM:		% 85

L) Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim

31	Öğrencim okulda milli ve manevi değerleri öğrenebilmektedir.	% 80
32	Öğrencim okulda temel ahlak kurallarını öğrenebilmektedir.	% 85
33	Okulda öğrencim olumlu bir kişilik kazanabilmektedir.	% 90
TOPLAM:		% 85

M) Toplum Etki ve Katkı Durumunun Algılanması

34	Okul tesisleri (sportif-eğlence-kültürel faaliyetler) çevrenin kullanımına sunulmaktadır.	% 70
35	Okul, çevre ve insan sağlığı ile ilgili çalışmalara destek verir.	% 80
36	Okul, ulusal bayram ve törenlere çevrenin katılımını sağlar.	% 80
37	Okul, çevre kirliliğinin (gürültü, temizlik v.b) önlenmesi konusunda duyarlıdır.	% 90
38	Okul çalışanları ve öğrenciler davranışlarıyla çevreye iyi örnek olur.	% 80
39	Çevreden okulla ilgili olumlu eleştiriler duyarım.	% 70
40	Bu okulu başkalarına da tavsiye ederim.	% 90
TOPLAM:		% 80

Genel Memnuniyet Ortalaması: % 81

CİNSİYETİ		YAŞI		EĞİTİM DURUMU	
Kadın	50	18-25 yaş	5	İlköğretim	30
Erkek	20	26-33 yaş	15	Ortaöğretim (lise)	20
TOPLAM	70	34-41 yaş	40	Yüksek Okul	12
		42-49 yaş	8	Fakülte (Lisans)	8
		50 yaş ve üzeri	2	Yüksek lisans ve üstü	3
		TOPLAM	70	TOPLAM	70

Kaç yıldır bu okuldan hizmet aldığı			
0-5 yıl	12	10-15 yıl	30
6-10 yıl	8	16 ve üstü	20
TOPLAM			70

Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



NO	Kıymetli Velimiz; <ul style="list-style-type: none"> • Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır. • Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz. • Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işaretikoyarak belirtiniz. • Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz. 	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

NO	Sevgili Öğrencimiz; <ul style="list-style-type: none"> • Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır. • Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır. • Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya "X" işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin. Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumu seviyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
04-	Öğretmenim adildir.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

NO	Kıymetli Öğretmenimiz; <ul style="list-style-type: none"> Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşlerinizi almaktır. Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz. Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz. Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz. 	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak geliyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()